



СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МОАУ СОШ № 1
Протокол от 06.10. 2014 № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МОАУ СОШ № 1
от 16.10. 2014 № 248-од



**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном Методическом совете**

1. Общие положения

1.1. Школьный Методический совет (далее — Совет) — это профессиональный совещательный орган МОАУ СОШ № 1 (далее – Учреждение), способствующий обеспечению качества образования посредством решения приоритетных методических, психолого-педагогических проблем деятельности Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. В состав Совета входят опытные преподаватели, руководители методических объединений и творческих проблемных групп, директор Учреждения и его заместители.

1.4. Председатель Совета назначается на должность и освобождается от нее директором Учреждения из числа заместителей директора, имеющих управленческие и исследовательские качества.

2. Основные цели

1. Способствовать определению стратегических приоритетов образовательной программы и методической работы, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование программно-методического сопровождения реализации образовательной программы Учреждения, научно-методическое содействие инновационному развитию образовательного процесса в Учреждении.

2. Обеспечить экспертизу наиболее важных, стратегических научно-методических и управленческих документов Учреждения, целевой программы развития Учреждения и ее подпрограмм, оценка перспективности и анализ процесса, результатов системных и комплексных нововведений.

3. Обеспечить координацию деятельности методических объединений, временных творческих групп педагогов на основе общей стратегии и основных направлений развития Учреждения.

3. На Совет возлагаются следующие функции:

1. Определение приоритетных методических, психолого-педагогических проблем образовательного процесса, требующих научно-методического обеспечения их решения.

2. Определение стратегии методической работы Учреждения, направленной на:
 - повышение профессиональной компетентности педагогов, необходимой для обеспечения качества образовательного процесса;
 - совершенствование программно-методического сопровождения реализации образовательной программы Учреждения;
 - научно-методическое содействие инновационному развитию образовательного процесса в Учреждении;
 - создание различных творческих коллективов педагогов Учреждения и приоритетной тематики их деятельности.
4. Координация методической деятельности методических объединений Учреждения, творческих проблемных групп, НОУУ, ОИКЦ «Импульс».
5. Инициирование разработки стратегических документов осуществления образовательного процесса и его развития (программа развития, образовательная программа, программа опытно-экспериментальной работы и т.п.).
6. Экспертиза стратегических документов осуществления образовательного процесса и его развития (программа развития, образовательная программа, программа опытно-экспериментальной работы и т.п.).
7. Экспертная оценка процесса и результатов методической работы Учреждения.
8. Обеспечение научно-методического сопровождения деятельности Педагогического совета и администрации Учреждения.

4. Председатель Совета имеет следующие обязанности:

- 4.1. Обеспечивает разработку и реализацию плана работы Совета на текущий учебный год с учетом планов Учреждения, решений Педагогического совета.
- 4.2. Обеспечивает организацию и проведение заседаний Совета.
- 4.3. По завершении учебного года представляет на Педагогический совет Учреждения отчет о проделанной работе.

5. Организация работы Совета.

- 5.1. Заседания Совета проходят в сроки, установленные планом работы Учреждения, но не реже одного раза в четверть. Заседания Совета проходят в открытом режиме.
- 5.2. Совет должен иметь следующие документы:
 - 5.2.1. Настоящее Положение о Совете.
 - 5.2.2. План работы Совета на текущий учебный год.
 - 5.2.3. Протоколы заседаний Совета.
 - 5.2.4. Аналитические материалы по деятельности Совета.
 - 5.2.5. Экспертируемые методические разработки педагогов Учреждения.
- 5.3. Совет создается и ликвидируется по решению Педагогического совета.
- 5.4. Согласование и изменение данного Положения осуществляется Педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.