



СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МОАУ СОШ № 1
Протокол от 06.10. 2014 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОАУ СОШ № 1
от 16.10.2014 № 248-од



**ПОЛОЖЕНИЕ
об инновационной деятельности
в МОАУ СОШ № 1**

1. Общие положения

1. Инновационная деятельность – это деятельность, ориентированная на качественное обновление педагогического процесса, на решение актуальных проблем (затруднений) МОАУ СОШ № 1 (далее – Учреждение).
2. Инновационный процесс – это комплексная деятельность по созданию (разработке), освоению, использованию и распространению новшеств.
3. Новшество – это средство (новый метод, методика, технология, учебная программа и т.п.), введение которого в практику приводит к обновлению (кардинальному изменению) процессов, протекающих в Учреждении (в содержании образования, процесса обучения, воспитания и развития, управления Учреждением).
4. Процесс освоения этого средства называется инновацией (нововведением). Результатом нововведения (изменением в объекте обновления) является новообразование (укоренившееся новшество).
5. Инновации (нововведения) классифицируются по следующим принципам:

Принцип классификации	Группы нововведения
По области применения	В содержании образования. В технологиях, методиках обучения, воспитания и развития. В организации образовательного процесса. В управляющей системе Учреждения.
По масштабу преобразований	Локальные (частные, единичные), не связанные между собой.

	<p>Модульные (блочные), комплексы частных, связанных между собой.</p> <p>Системные, охватывающие все элементы педагогической системы Учреждения.</p>
По глубине изменений	<p>Модифицирующие.</p> <p>Радикальные.</p>

2. Управление инновационной деятельностью

1. Решение об организации инновационной деятельности принимается Педагогическим советом Учреждения на основе проблемно-ориентированного анализа педагогической системы Учреждения и ранжирования выделенных проблем.

2. Для осуществления инновационной деятельности формируются управляющие структуры (совет, творческая группа, лаборатория и т.п.), состав и функционал которых утверждается директором Учреждения.

3. Сформированные структуры разрабатывают пакет документов, необходимых для организации инновационной деятельности: программу, инновационную карту, план работы (действий), проектируют систему отслеживания результатов.

4. Разработанный пакет документов проходит экспертизу на Методическом совете Учреждения.

5. Администрация Учреждения издает приказ об организации инновационной деятельности на уровне Учреждения, в котором определяется компетенция участников инновационного процесса и направления инновационной деятельности на учебный год.