



СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МОАУ СОШ № 1
Протокол от 06.10.2014 № 4



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОАУ СОШ № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МОАУ СОШ № 1.

1.2. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОАУ СОШ № 1» (далее - Положение) является локальным актом МОАУ СОШ № 1 (далее – Учреждение), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Положение согласовывается с Педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается приказом руководителя Учреждения.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.5. Целями текущего контроля и промежуточной аттестации являются

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, динамики достижения планируемых предметных, метапредметных результатов.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах по предмету.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости:

- письменные виды контроля: письменные домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устные виды контроля: устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков художественных произведений; чтение текста на русском (родном), иностранном языках, аудирование;

- комбинированный контроль – сочетание письменных и устных форм проверок.

2.5. Заместители руководителя Учреждения, руководители методических объединений контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь педагогу в его проведении.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок. Допускается словесная объяснительная оценка. В конце учебного года проводятся итоговые

контрольные работы (предметные, метапредметные, комплексные), по итогам которых устанавливается уровень достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой

2.7. По курсам ОДНКНР, ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.8. При изучении элективных и факультативных курсов, спецкурсов («Основы безопасного движения», «Инженерная графика» и др.) применяется безотметочная система оценивания (оценка усвоения учебного материала осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок).

2.9. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю, в ходе которого оценивание осуществляется по пятибалльной системе («5», «4», «3», «2»), кроме предметов и курсов, перечисленных п.2.7. и п.2.8.

2.10. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в течение урока, заносится в электронный журнал в день проведения урока.

2.11. Индивидуальные отметки при письменном текущем контроле успеваемости выставляются и предъявляются обучающимся 2-4, 5-7 классов не позднее следующего урока по расписанию, обучающимся 8-11 классов – в течение одной недели по русскому языку, литературе и математике, по остальным предметам не позднее следующего урока по расписанию; отметки заносятся в классный журнал и электронный журнал.

2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся через дневник обучающегося, электронный дневник. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся по их запросу обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

3.2. Промежуточная аттестация проводится во 2 – 11 классах.

3.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями стандартов;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.4. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям учебного плана Учреждения (кроме перечисленных в п.2.7, п.2.8) по итогам четверти (полугодия) (четвертная (полугодовая)) промежуточная аттестация и по итогам учебного года (годовая промежуточная аттестация) в форме выставления отметок за четверть (полугодие), учебный год.

3.6. Промежуточная аттестация проводится в сроки за 3 – 5 дней до окончания четверти (полугодия), учебного года.

3.7. Четвертная (полугодовая)) промежуточная аттестация осуществляется на основании результатов текущего контроля, с учетом результатов контрольных работ.

3.7.1. При проведении промежуточной аттестации за четверть (полугодие) отметка по предмету, курсу, дисциплине (модулю) обучающимся 2-9 классов выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период, обучающимся 10-11 классов при наличии 5 и более отметок. Отметка выставляется в классном журнале в следующей графе после даты последнего урока четверти (полугодия), графа обозначается «I чт», «II чт», «III чт», «IV чт» («I п/г», «II п/г»).

3.7.2. При пропуске обучающимся более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть

(полугодие) обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.7.3. По решению педсовета обучающемуся, не аттестованному за четверть (полугодие), продляется четверть (полугодие), обучающийся обязан сдать пропущенный материал учителю в дополнительное время и пройти четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию.

3.7.4. На основании решения педсовета приказом руководителя Учреждения для данного обучающегося устанавливаются сроки прохождения четвертной (полугодовой) промежуточной аттестации, утверждается график консультаций и зачетных мероприятий.

3.7.5. На основании результатов зачетных мероприятий обучающемуся выставляется отметка за четверть (полугодие), отметка вносится в соответствующую графу классного журнала.

3.8. Годовая промежуточная аттестация осуществляется на основании результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций и отметки за итоговую (годовую) контрольную работу (в случае её проведения), и представляет собой:

- результат четвертной (полугодовой) аттестации, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия);

- среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Отметка выставляется в классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления в следующей графе за графой «IV чт» («II п/г») и обозначается «год».

3.8.1. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.8.2. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.8.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

3.8.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

3.8.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Учреждением.

3.8.6. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

3.8.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, установленные Учреждением. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.8.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

3.8.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.8.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.8.11. Обучающиеся в Учреждении по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учреждение информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

3.8.12. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего полного общего образования в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

3.8.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится на основании приказа руководителя Учреждения, которым определяются сроки, форма промежуточной аттестации и состав аттестационной комиссии.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении, (его законные представители) имеет право на получение информации о порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

4.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.